



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
PRIMARUL  
COMUNEI DUMBRAVA



## DISPOZIȚIA

nr. 13 din 26 februarie 2020

privind constituirea Comisiei comunale pentru  
recensământul general agricol runda 2020

În temeiul art. 196, alin. 1, lit. (b) din O.U.G. nr. 57 / 2019, privind Codul administrativ,

**Ing. Ioan IHASZ** - Primarul comunei Dumbrava, județul Timiș ;

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispoziție :

- art. 7, alin. 2 din Legea nr. 287 / 2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare ;

- art. 155, alin. 1, lit. a) combinat cu alin. 2, lit. b), art. 156, alin.1, art. 196, alin. 1, lit. b), art. 196, alin. 1, alin. 4 și alin. 5, art. 198, alin. 1, art. 199, alin. 2 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;

- art. 6, alin. 3, lit. a), art. 9, alin. 2, respectiv anexa nr. 6 și anexa nr. 9 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 22 / 2020 privind recensământul general agricol din România runda 2020 ;

### „PRIMARUL COMUNEI DUMBRAVA emite următoarea dispoziție :”

**Art.1.** - Se constituie Comisia comunală Dumbrava pentru recensământul general agricol din perioada 1 februarie 2021 - 30 aprilie 2021, în următoarea componență :

a) președinte : **Ioan IHASZ**, primarul comunei ;

b) secretar : **Nicolaie - Doru TOMESCU**, secretarul general al comunei ;

c) membru : **Piroșca CURUȚIU**, inspector I superior în cadrul Compartimentului Agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei ;

d) membru : **Zoltan VARGIAȘ**, inspector în cadrul Compartimentului Agricol din aparatul de specialitate al primarului comunei ;

e) membru : **Maria - Margareta ERDEI**, consilier II în cadrul Compartimentului Administrație publică din aparatul de specialitate al primarului comunei ;

**Art.2.** - Comisia constituită potrivit art. 1 răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare și efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ și are următoarele atribuții :

a) înaintează comisiei județene și a municipiului București pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componența nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;

b) pregătesc, organizează, coordonează, controlează și răspund de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza comunei, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ ;



c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la :

- întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recenzate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiilor județene și a municipiului București ;

- împărțirea unității administrativ-teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară teritoriale și înaintarea acestora comisiei județene și a municipiului București spre verificare și aprobare;

- elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localităților, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ ;

- selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite ;

d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană și a municipiului București ;

e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și iau măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare ;

f) răspund de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului și al municipiului București ;

g) președinții comisiilor participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană și a municipiului București ;

h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană și a municipiului București pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană și a municipiului București ;

i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ ;

j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la exploatațiile agricole care vor fi recenzate ;

k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje ;

l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ ;

m) informează comisia județeană și a municipiului București despre stadiul înregistrării datelor din exploatațiile agricole recenzate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren ;

n) asigură păstrarea în condiții de siguranță a întregului material de recensământ ;



- o) asigură protecția și securitatea personalului de recensământ ;
- p) urmăresc respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora ;
- q) predau comisiilor județene și a municipiului București materialele de recensământ ;
- r) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;
- s) îndeplinesc și alte sarcini primite din partea comisiei județene și a municipiului București.

**Art.3.** - Prezenta dispoziție se comunică :

- Instituția Prefectului - Județul Timiș,
- Comisiei județene pentru recensământul general agricol Timiș,
- persoanelor în cauză,
- dosarul dispoziției primar
- se aduce la cunoștință publică.

**Primarul comunei Dumbrava**  
**Prenume NUME**

Ioan IHASZ



**contrasemnează pentru legalitate :**

**Secretarul general**  
**al comunei Dumbrava**

**Prenume NUME**  
**Nicolaie - Doru TOMESCU**