

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**COMUNA FOENI**  
**CONSILIUL LOCAL FOENI**  
**PRIMARUL COMUNEI FOENI**  
**Nr. 1 / 08.01.2024**

## **PROIECT DE HOTĂRÂRE**

**privind aprobarea unui contract de servicii juridice de tip abonament**

*Având în vedere:*

- inițiativa Primarului comunei FOENI exprimată prin intermediul Referatului de aprobare (Expunere de motive), înregistrat sub nr. 8 / 08.01.2024;
- Oferta de servicii juridice din data de 08.01.2024, comunicată COMUNEI FOENI de către Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, a cărei valoare estimată antamează dreptul unității administrativ – teritoriale COMUNA FOENI, de a achiziționa direct, în baza unei singure oferte, servicii juridice de tip abonament, în temeiul art. 7 alin. (7) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Contractul de asistență juridică nr. 471 din 08.01.2024, propus de Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, având ca obiect prestarea servicii juridice de tip abonament pe o perioadă de un an de zile, în limita unui număr de 10 de ore/lună;

În baza dispozițiilor art. 129 alin. (1) și alin. (4) lit. a), a art. 134 alin. (1) lit. a) raportat la art. 133 alin. (1), a art. 136, a art. 139 alin. (1) coroborat cu alin. (3) lit. a) și a art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, raportat la art. 7 alin. (5) și alin. (7) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, la art. I pct. 2 și la art. V din Legea nr. 208/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și a Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor, **adoptă prezenta:**

## **HOTĂRÂRE**

**Art. 1** Se aprobă Oferta de servicii juridice din data de 08.01.2024, comunicată COMUNEI FOENI de către Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, a cărei valoare estimată pe întreaga perioadă contractuală antamează dreptul unității administrativ – teritoriale COMUNA FOENI de a achiziționa direct, în baza unei singure oferte, servicii juridice de tip abonament, în temeiul art. 7 alin. (7) lit. c) din Legea

nr. 98/2016 privind achizițiile publice, conform Anexei 1, care face parte integrantă din prezentul.

**Art. 2** Se aprobă Contractul de asistență juridică nr. 471 din 08.01.2024, propus de către Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, având ca obiect prestare servicii juridice de tip abonament pe o perioadă de un an de zile, în limita unui număr de 10 de ore/lună, conform Anexei 2, care face parte integrantă din prezentul.

**Art. 3** Se aprobă încheierea Contractului de asistență juridică nr. 471 din 08.01.2024, aprobat conform art. 2 din prezentul, cu Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, având ca obiect prestare servicii juridice de tip abonament pe o perioadă de un an de zile, în limita unui număr de 10 de ore/lună, redactat în deplină conformitate cu Oferta de servicii juridice din data de 08.01.2024, aprobată conform art. 1 din prezentul.

**Art. 4** Se împuternicește Primarul comunei FOENI, doamna SAVETA MOLDOVAN, să semneze, în calitate de persoană autorizată, Contractul de asistență juridică nr. 471 din 08.01.2024, propus de Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII și aprobat conform art. 2 și art. 3 din prezentul.

**Art. 5** Se aprobă valoarea Contractului de asistență juridică nr. 471 din 08.01.2024, care va fi în cuantum de 2.500 de lei + T.V.A.

**Art. 6.** Suma necesară acoperirii contravalorii contractului aprobat conform art. 2 și art. 3 din prezentul proiect va fi prevăzută în bugetul local al comunei FOENI prin grija Compartimentului de Contabilitate al comunei FOENI.

**Art. 7 (1)** Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Timiș, în vederea exercitării controlului cu privire la legalitate, Primarului comunei FOENI, Compartimentului de Contabilitate al comunei FOENI și se aduce la cunoștință publică prin grija secretarului comunei FOENI.

**(2)** Aducerea la cunoștință publică se va realiza prin afișare la sediul Primăriei comunei FOENI și prin publicare pe site-ul comunei FOENI.

**Inițiator: Primar**

**SAVETA MOLDOVAN**

Contrasemnează

Secretarul General al Comunei FOENI

**SABIN BUZAȘ,**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**COMUNA FOENI**  
**PRIMARUL COMUNEI FOENI**  
Nr. 8 din 08.01.2024

## **REFERAT DE APROBARE/EXPUNERE DE MOTIVE**

### **la proiectul de hotărâre privind aprobarea unui contract de servicii juridice de tip abonament**

Prezentul referat de aprobare este elaborat în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (3) și ale art. 30 alin. (1) lit. c) și alin. (2) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, reprezentând instrumentul de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre privind aprobarea unui contract de servicii juridice.

COMUNA FOENI se confruntă cu un deficit major și total de personal public și contractual specializat în domeniul juridic, respectiv în structura organizatorică a Comunei nu există încadrat personal propriu de specialitate juridică, adică consilier juridic, iar niciun funcționar public sau personal contractual care-și desfășoară activitate la nivelul autorității nu deține studii de specialitate juridice, inclusiv secretarul general al Comunei Curtea nu deține studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică.

Așadar, având în vedere că întreaga activitate desfășurată de către unitatea administrativă - teritorială COMUNA FOENI, de PRIMARUL COMUNEI FOENI, de aparatul de specialitate aflat în subordinea PRIMARULUI COMUNEI FOENI și de CONSILIUL LOCAL FOENI, presupune cunoașterea exactă și completă a legii, precum și aplicarea acesteia în deplină conformitate, se impune într-un mod absolut temeinic justificat achiziționarea de servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare juridică, în vederea asigurării funcționării, organizării și desfășurării în parametrii legali a întregii activități a Comunei FOENI și a departamentelor/autorităților aferente.

În acest sens, Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, cu care COMUNA FOENI colaborează în mod sistemic, într-o manieră caracterizată de profesionalism, celeritate și eficiență, de aproximativ trei ani, a comunicat *Oferta de servicii juridice din data de 08.01.2024* având ca obiect prestarea de servicii juridice de tip abonament, respectiv servicii de consultanță, de asistare și de reprezentare juridică (în faze pre litigioasă) în fața oricărei autorități sau instituții publice, persoane fizice sau persoane juridice, a COMUNEI FOENI, a PRIMARULUI COMUNEI FOENI și a aparatelor de specialitate ale acestuia, precum și a CONSILIULUI LOCAL FOENI.

Prin *Oferta de servicii juridice din data de 08.01.2024*, Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII a oferit Comunei FOENI un regim

preferențial din perspectiva onorariului orar practicat. Astfel, cuantumul onorariului orar este sub valoarea onorariului minim orar de 440 de lei pe oră (aplicabil în cazul persoanelor juridice, neactualizat cu rata inflației), stabilit prin Hotărârea Consiliului Uniunii Naționale a Barourilor din România nr. 82/17-18 iulie 2020, prin care s-a aprobat „Ghidul orientativ al onorariilor minimale”, iar mai mult decât atât, în raport cu cele 10 de ore subsumate abonamentului, s-a aplicat și o reducere de 50 de lei pe oră, rezultând un cuantum final de 170 de lei/oră.

Convergent, în deplină conformitatea cu Oferta de servicii juridice supra individualizată, Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII a transmis COMUNEI FOENI și draftul *Contractului de asistență juridică nr. 471* din 08.01.2024 pe care-l propune, având ca obiect prestarea de servicii juridice de tip abonament, respectiv servicii de consultanță, de asistare și de reprezentare juridică (în faze pre litigioasă), pe o durată determinată de 12 luni, în limita unui număr maxim de 10 de ore/lună.

Față de cele menționate supra, funcționarea unei unități administrativ - teritoriale fără niciun specialist în domeniul juridic nu reprezintă o situație recomandată și dezirabilă, astfel, există o nevoia stringentă și acută a COMUNEI FOENI de consiliere și de asistență juridică din partea unor specialiști în domeniul juridic, Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII reprezentând o soluție conformă intereselor COMUNEI FOENI, colaborarea de peste doi ani și rezultatele obținute stau ca dovadă că vor asigura desfășurarea activităților de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare juridică (în faze pre litigioasă), în condiții optime, de promptitudine, eficiență, eficacitate și economicitate.

Totodată, proiectul propus întrunește și toate condițiile de legalitate subsumate procedurii de achiziție directă care este incidentă, respectiv având în vedere că valoarea *Contractului de asistență juridică nr. 471 din 08.01.2024*, propus de Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, este în cuantum de 2.000 de lei + T.V.A. sumă ce va fi actualizată cu rata inflației aferentă anilor 2021 - 2023, **unitatea administrativ - teritorială COMUNA FOENI are dreptul legal de a achiziționa în mod direct serviciile juridice, în baza unei singure oferte**, potrivit dispozițiilor art. 7 alin. (5) și alin. (7) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice raportat la art. I pct. 2 și la art. V din Legea nr. 208/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și a Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

În altă ordine de idei, din perspectiva cadrului normativ aplicabil, organul deliberativ al COMUNEI FOENI nu trebuie să aprobe contractarea de servicii de specialitate juridică dat fiind faptul că art. I alin. (1) și alin. (2) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, impune obligativitatea aprobării achiziționării serviciilor juridice de consultanță, de asistență

și/sau de reprezentare juridică **doar** în cazul în care autoritățile și instituțiile publice ale administrației publice centrale și locale, indiferent de modul de finanțare și subordonare, AU în structura organizatorică personal propriu de specialitate juridică, respectiv consilier juridic, iar COMUNA FOENI nu se încadrează sub sfera juridică a acestei ipoteze.

Totuși, deși în cazul în care instituția/autoritatea publică nu are în structura organizatorică personal propriu de specialitate juridică, respectiv consilier juridic, primarul poate, fără aprobare prealabilă din partea consiliului local, să achiziționeze servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare și să încheie direct contractul de asistență juridică, din considerente de transparență absolută și de colaborare, raportat și la faptul că organul deliberativ al COMUNEI FOENI – CONSILIUL LOCAL FOENI, decide în materia utilizării fondurilor publice, s-a procedat la solicitarea aprobării organului deliberativ al COMUNEI FOENI.

În orice caz, având în vedere că secretarul general al Comunei FOENI are numeroase atribuții și sarcini, conform fișei postului, raportat și la faptul că nu deține studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, în temeiul art. I alin. (1) și alin. (2) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, reprezintă un motiv temeinic justificat, în vederea achiziționării de servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare juridică.

**În virtutea celor expuse, propunerea de mai sus fiind legală, necesară și oportună, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (1), alin. (2) și alin. (8) lit. a) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, se propune spre aprobare PROIECTUL DE HOTĂRÂRE privind aprobarea unui contract de servicii juridice de tip abonament.**

**Inițiator: Primar**

**SAVETA MOLDOVAN,**



## **RAPORT DE SPECIALITATE**

### **la proiectul de hotărâre privind aprobarea unui contract de servicii juridice de tip abonament**

Având în vedere Expunerea de motive nr. 8 / 08.01.2024 a Primarului comunei FOENI și Proiectul de hotărâre nr. 1 / 08.01.2024 privind aprobarea unui contract de servicii juridice de tip abonament, în conformitate cu legislația în vigoare facem următoarele precizări:

În cadrul structurii organizatorice a unității administrativ – teritoriale COMUNA FOENI nu este încadrat personal propriu de specialitate juridică, respectiv consilier juridic, inclusiv funcția publică de secretar general al COMUNEI FOENI este deținută de o persoană care nu deține studii universitare de licență absolvite cu diplomă în specialitate juridică, la nivelul comunei neexistând de fapt niciun angajat care să dețină studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică.

În acest sens, având în vedere că secretarul general al Comunei FOENI are numeroase atribuții și sarcini, conform fișei postului, de ordin juridic, că activitatea COMUNEI FOENI, a PRIMARULUI COMUNEI FOENI, a aparatului de specialitate aflat în subordinea PRIMARULUI COMUNEI FOENI și a CONSILIULUI LOCAL FOENI presupune aprioric o cunoaștere riguroasă și exhaustivă, precum și o aplicabilitate conformă a legii, COMUNA FOENI prezintă o nevoie evidentă și stringentă de a contracta servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare juridică.

În orice caz, întrucât secretarul general al Comunei FOENI are numeroase atribuții și sarcini, conform fișei postului, raportat și la faptul că nu deține studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, în temeiul art. I alin. (1) și alin. (2) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative, reprezintă un motiv temeinic justificat, în vederea achiziționării de servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare juridică.

Corolar, *Oferta de servicii juridice din data de 08.01.2024*, comunicată COMUNEI FOENI de către Societatea civilă de avocați – FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, având ca obiect prestarea de servicii juridice de tip abonament, respectiv servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare juridică, precum și conținutul Contractului de asistență juridică din data de 08.01.2024, de asemenea propus de Societatea civilă de avocați - FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, corespund nevoilor și intereselor COMUNEI FOENI, asigurându-se astfel, funcționarea, organizarea și desfășurarea în parametrii optimi și legali a întregii activități a Comunei FOENI și a departamentelor/autorităților aferente, în condiții de promptitudine, eficiență, eficacitate și economicitate.

Convergent, procedura propusă pentru achiziționarea serviciilor juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare juridică materializate în *Oferta de servicii juridice din data de 08.01.2024* și în Contractul de asistență juridică nr. 471 din 08.01.2024,

ambele propuse de către Societatea civilă de avocați – FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII, respectă întocmai cerințele de legalitate, instituite în mod expres și limitativ de procedura de achiziție directă în baza unei singure oferte, respectiv:

- art. 7 alin. (5) și alin. (7) lit. c) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice:

(5) Autoritatea contractantă **are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii** în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 270.120 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică de 900.400 lei.

(7) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă:

c) **are dreptul de a achiziționa pe baza unei singure oferte dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică sau egală cu 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;**

- art. I pct. 2 și art. V din Legea nr. 208/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și a Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor:

"(7) În cazul achiziției directe, autoritatea contractantă: c) **are dreptul de a achiziționa pe baza unei singure oferte dacă valoarea estimată a achiziției este mai mică sau egală cu 140.000 lei, fără TVA, pentru produse și servicii, respectiv 300.000 lei, fără TVA, pentru lucrări;**"

„Art. V (1) Prezenta lege intră în vigoare în termen de 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei legi, **orice dispoziții contrare se abrogă.**

(3) Prevederile prezentei legi se aplică procedurilor de atribuire inițiate după data intrării sale în vigoare.”

Conchizând, având în vedere că au trecut mai mult de 60 de zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, a Legii nr. 208/2022, noile valori prag determinate pentru achiziționarea directă pe baza unei singure oferte a unor servicii, sunt aplicabile în prezent și își găsesc incidența în cadrul procedurii de achiziție directă, în baza unei singure oferte, de servicii juridice de consultanță, de asistență și/sau de reprezentare juridică, inițiată la propunerea PRIMARULUI COMUNEI FOENI.

**În lumina celor prezentate și argumentate, considerăm că nu sunt incidente impedimente de ordin legal sau de oportunitate privind achiziționarea de servicii juridice de tip abonament, proiectul de hotărâre inițiat este necesar și oportun și îndeplinește toate cerințele reclamate de lege pentru a fi înaintat spre analiză Consiliului Local FOENI.**

Referent





**CĂTRE COMUNA FOENI,**  
**În atenția doamnei SAVETA MOLDOVAN,**

Având în vedere solicitarea unei oferte de servicii juridice privind întregul aparat de specialitate al primarului, serviciile și departamentele publice subordonate, precum și organul administrativ deliberativ reprezentat de Consiliul Local al Comunei Foeni, antamată de consultanța juridică oferită atât cu privire la necesitățile legale reclamate de către Comuna Foeni din prisma situației juridice actuale, cât și din perspectiva nevoilor identificate în mediul administrativ-public ca urmare a activității pe care avocații din cadrul Societății civile de avocați – FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII a desfășurat-o și o desfășoară cu regularitate și consecvență, prin raportare și la cerințele și exigențele proprii, eminentamente particulare care țin de specificul și viziunea fiecărei unități administrativ-teritoriale.

Așa fiind, FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII - Societate civilă de avocați vă pune la dispoziție sprijinul, implicarea și suportul juridic necesar pentru a obține o organizare juridică compactă, stabilă și evolutivă, aptă să preîntâmpine declanșarea de litigii și de diferende și să susțină totodată, soluționare diferendelor ivite, care să fie susceptibilă să deservească în mod optim atât intereselor comunității, cât și obiectivelor și intențiilor prefigurate și urmărite de autoritățile decizionale din cadrul Primăriei Comunei Foeni.

Astfel, în deplină conformitate cu obiectivele enunțate supra, expuse într-o manieră exemplificativă, reprezentând doar o aplicabilitate a principalilor indicatori determinanți pentru o organizare maximizată a unei autorități administrative publice, în scopul oferirii instrumentelor legale necesare pentru adoptarea de măsuri imediate, oportune și pe termen lung, menite să asigure și o dezvoltare pe plan local a Comunei Foeni, vă prezentăm următoarea:

---

**OFERTĂ DE SERVICII JURIDICE**

---

Prin intermediul căreia vă supunem atenției serviciile juridice care compun prezenta ofertă pusă la dispoziția dumneavoastră de către avocații din cadrul Societății de avocatură, scopul echipei noastre este de a vă asigura un cadru juridic de natură a permite soluționarea problemelor, depășirea diferendelor, în vederea dezvoltării Comunei Foeni.

În acest sens, vă încunoștințăm că oferta noastră este formată din următoarele servicii juridice care se juxtapun unui caracter esențial, prezentarea fiind exemplificativă, dictată de rațiuni de inteligibilitate, pentru a vă oferi toate instrumentele necesare analizării în concret a ofertei incidente, consultanță juridică de specialitate pusă la dispoziția compartimentelor de specialitate ale Primăriei Comunei Foeni, în funcție de specificul fiecăreia, iar din dorința de transparență, exemplificăm în mod segmentat serviciile principale prestate în raport cu fiecare compartiment:

**a) Compartimentul de investiții achiziții publice:**

- consultanță juridică atât din perspectiva stabilirii procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice, cât și prin raportare la adoptarea măsurilor necesare,



în vederea asigurării executării contractelor de achiziții publice în deplină conformitate cu cadrul legislativ și contractual incident, asigurând asistare, inclusiv în procedeul adiacent finalizării și recepției lucrărilor sau a serviciilor efectuate în temeiul unui Contract de achiziții publice;

**b) Compartimentul de contabilitate, impozite și taxe:**

- consultanță juridică în soluționarea cererilor, adreselor și notificărilor transmise de către cetățeni;
- consultanță în declanșarea tuturor măsurilor legale pentru recuperarea creanțelor și obținerea de titluri executorii;
- consultanță juridică în redactarea de somații de plată și notificări către debitori;
- consultanță juridică în verificarea existenței unei eventuale proceduri de insolvență a debitorilor;
- îndrumarea spre cea mai oportună modalitate de recuperare a debitelor;
- îndrumarea în vederea recuperării cheltuielilor de judecată datorate Comunei Foeni;
- consultanță juridică pentru executarea silită a bunurilor mobile, inclusiv vehicule, cât și a bunurilor imobile, în scopul de a eficientiza recuperarea creanțelor deținute de către Comuna Foeni;
- consultanță juridică de specialitate privind deschiderea procedurii insolvenței împotriva debitorilor, cât și înscrierea la masa crează a acestora, în vederea recuperării datoriilor restante;
- consultanță juridică în vederea radierii debitelor restante din cadrul evidenței Primăriei Comunei Foeni, în ipotezele expres și limitativ prevăzute de lege;
- consultanță juridică privind procedura aplicabilă moștenirilor vacante, în vederea dobândirii de către Comuna Foeni a dreptului de proprietate asupra imobilelor care au fost deținute de către persoane decedate care nu au avut moștenitori;

**c) Compartimentul agricol:**

- consultanță juridică în soluționarea cererilor, adreselor și notificărilor primite;
- consultanță juridică în vederea finalizării procesului circumscris reconstituirii și constituirii dreptului de proprietate prin ambele modalități puse la dispoziție de către legiuitor, în natură sau prin puncte;
- consultanță juridică în vederea concesiunii sau închirerii de terenurilor care sunt în patrimoniul Comunei Foeni;
- consultanță juridică în vederea concesiunii sau închirerii de pășuni comunale crescătorilor de animale aflate în patrimoniul Comunei Foeni;

**d) Compartimentul de urbanism și de amenajare a teritoriului:**

- consultanță juridică în vederea întocmirii de către Primarul Comunei Foeni sau de către persoanele desemnate a procesului-verbal de constatare și sancționare contravențională a faptelor circumscrise construirii fără autorizație de construire sau cu depășirea autorizației de construire;
- consultanță juridică în vederea intrării în legalitate a construcțiilor efectuate fără autorizație de construire sau cu depășirea unei autorizații de construire;
- consultanță juridică în cazul emiterii de autorizații de construire sau certificate de urbanism, dacă situația juridică incidentă o impune;



- consultanță juridică privind amenajarea teritoriului și urbanismului;
- e) consultanță juridică oferită Primarului Comunei Foeni din perspectiva atribuțiilor pe care trebuie să le execute, a măsurilor care se impun a fi aplicate, a actelor pe care le semnează și a întregii activități care decurge din calitatea deținută de Primar;
- f) consultanță juridică acordată Consiliului Local al Comunei Foeni, în vederea adoptării de acte administrative normative și individuale, precum și îndrumare în raport cu întregul proces decizional, din prisma actelor care se impun a fi întocmite;
- g) „Ghidul orientativ al onorariilor minimale”
- h) asistarea în caz de necesitate a Comunei Foeni, în situațiile în care se întreprind activități de control de către diferite autorități/instituții publice;
- i) consultanță juridică în vederea aplicării măsurilor dispuse de către FOENI de conturi prin deciziile întocmite cu ocazia procesului de control întreprins la nivelul Primăriei Comunei Foeni;
- j) Redactare și negociere contracte:
  - consultanță juridică în vederea redactării de contracte și acte adiționale la contracte;
  - asistență în vederea negocierii clauzelor contractuale pentru reducerea gradului de expunere la risc;
  - eliminarea clauzelor contractuale contrare intereselor Comunei Foeni și a celor abuzive;
  - verificarea sub aspectul legalității a contractelor încheiate de către Comuna Foeni;
  - asistență în rezolvarea diferendelor privind încălcarea clauzelor contractuale și/ sau nerespectarea acestora;
- k) formularea de opinii legale pe teme specifice, solicitate de către Comuna FOENI;
- l) acordarea de prioritate în vederea soluționării problemelor semnalate, față de ceilalți clienți ai societății ori posibili clienți (clienți refuzați în favoare Comunei FOENI), în cel mai scurt timp posibil pentru a preîntâmpina orice prejudiciu susceptibil a fi produs,
- m) acordarea de prioritate Comunei Foeni, Primăriei Comunei Foeni, Primarului Comunei Foeni, Consiliului Local al Comunei Foeni și Comisiei Locale de Fond Funciar Foeni, față de ceilalți clienți ai societății ori posibili clienți (clienți refuzați în favoare Comunei Foeni), în cazul ivirii de litigii, în vederea redactării de documente cu caracter juridic, asistării și reprezentării juridice în fața organelor/instituțiilor abilitate;
- n) precum și orice alte servicii juridice solicitate;

Având în vedere serviciile legale individualizate în mod exemplificativ supra, vă încunoștințăm că acestea vor fi furnizate de către echipa Societății civile de avocați – FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII în temeiul unui Contract de abonament lunar circumcris unui onorariu în cunatum de 2.500 de lei/lună + T.V.A., în limita a 10 de ore pe lună, reprezentând 250 de lei pe oră. În cazul în care se va depăși numărul de ore, se vor factura orele suplimentare la un tarif de 300 de lei/oră + TVA, onorariu orar bazat pe onorariul minimal adoptat prin Ghidul onorariilor minimale ale profesiei de avocat. Orele suplimentare se vor factura trimestrial, doar în cazul în care prin adunarea orelor prestate în fiecare trimestru se va depăși numărul de 10 ore alocate.



Având în vedere că la momentul actual nu cunoaștem rata inflației pentru anul 2023, însă avem o estimare a Băncii Naționale a României, ca fiind către 8%, vă prezentăm cu titlu informativ că onorariul a fost calculat plecând de la suma de 2.000 lei, calculată la nivelul anului 2020 (data primei contractări), actualizată cu rata inflației pentru anul 2021 și anul 2022 și cu previziunea de inflație pentru 2023. Așadar, onorariul se va situa în jurul sumei de 2.550 lei + TVA. Rata inflației va fi comunicată de Institutul Național de Statistică la începutul anului 2024.

Menționăm că raportat la natura contractului de asistență juridică de tip abonament, vă oferim un regim preferențial din perspectiva faptului că onorariu pe oră practicat va fi cel stabilit de Ghidul orientativ a onorariilor minimale aprobat de către Organele profesiei de avocat, respectiv 300 lei + TVA/oră. Mai mult decât atât, cele 10 de ore subsumate abonamentului vor beneficia de o reducere de aproximativ 50 de lei pe oră.

Serviciile pot fi oferite atât personal, precum și prin telefon, e-mail, fax, skype și orice alte mijloace de comunicare la distanță, cu condiția ca mijloacele de comunicare utilizate să permită respectarea confidențialității raporturilor dintre avocat și client.

În cuantumul onorariului avocațial menționat mai sus nu sunt cuprinse cheltuielile ce vor fi efectuate pe parcursul colaborării, cum ar fi taxe poștale, cheltuieli de transport (contravaloarea combustibilului), etc.

Plata onorariului avocațial în cuantum de 2.500 de lei/lună + T.V.A., în limita a 10 de ore pe lună, se va efectua lunar, în avans, în baza facturii care va fi emisă în prima zi lucrătoare aferente fiecărei luni, în termen de 5 zile de la comunicare. Eventualele ore suplimentare se vor factura separat, în trimestrul următor prestării lor și se vor achita de asemenea, în termen de 5 zile de la comunicarea facturii care va fi însoțită de raportul de activitate privind orele prestate.

În speranța unei colaborări fructuoase, așteptăm cu interes răspunsul dumneavoastră.

Cu deosebită considerație,  
**FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU & ASOCIAȚII**  
**SOCIETATE CIVILĂ DE AVOCAȚI,**  
prin avocat asociat Paul FINTA



## CONTRACT DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ

Nr. 471 Data 08.01.2024

### Încheiat între:

1. **FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU – SOCIETATE CIVILĂ DE AVOCAȚI**, cu sediul profesional în Mun. Timișoara, str. Lucian Blaga, nr. 2, ap. 12, jud. Timiș, C.I.F. 42915122, cont bancar nr. RO52 INGB 0000 9999 1069 5680, deschis la ING Bank, reprezentat prin avocat Daniel PISPECZKI – în calitate de PRESTATOR, pe de o parte,  
și
2. **COMUNA FOENI**, cu sediul în sat Foeni, nr. 381, comuna Foeni, jud. Timiș, având CIF 5517181, reprezentată legal prin primar, dna. Saveta MOLDOVAN – în calitate de CLIENT, pe de altă parte.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat și ale statutului profesiei de avocat, părțile convin:

### Art. 1. — Obiectul contractului

1.1. Obiectul contractului îl reprezintă serviciile juridice prezentate în oferta de servicii juridice, respectiv:

- a) consultanță juridică de specialitate pusă la dispoziția compartimentelor de specialitate ale Primăriei Comunei Foeni, în funcție de specificul fiecăreia, exemplificăm în mod segmentat serviciile principale prestate în raport cu fiecare compartiment:
  - i. **Compartimentul de investiții achiziții publice:**
    - consultanță juridică atât din perspectiva stabilirii procedurilor de atribuire a contractelor de achiziții publice, cât și prin raportare la adoptarea măsurilor necesare, în vederea asigurării executării contractelor de achiziții publice în deplină conformitate cu cadrul legislativ și contractual incident, asigurând asistare, inclusiv în procedeul adiacent finalizării și recepției lucrărilor sau a serviciilor efectuate în temeiul unui Contract de achiziții publice;
  - ii. **Compartimentul de contabilitate, impozite și taxe:**
    - consultanță juridică în soluționarea cererilor, adreselor și notificărilor transmise de către cetățeni;
    - consultanță în declanșarea tuturor măsurilor legale pentru recuperarea creanțelor și obținerea de titluri executorii;
    - consultanță juridică în redactarea de somații de plată și notificări către debitori;
    - consultanță juridică în verificarea existenței unei eventuale proceduri de insolvență a debitorilor;
    - îndrumarea spre cea mai oportună modalitate de recuperare a debitelor;
    - îndrumarea în vederea recuperării cheltuielilor de judecată datorate Comunei Foeni;
    - consultanță juridică pentru executarea silită a bunurilor mobile, inclusiv vehicule, cât și a bunurilor imobile, în scopul de a eficientiza recuperarea creanțelor deținute de către Comuna Foeni;
    - consultanță juridică de specialitate privind deschiderea procedurii insolvenței împotriva debitorilor, cât și înscrierea la masa crează a acestora, în vederea recuperării datoriilor restante;



- consultanță juridică în vederea radierii debitelor restante din cadrul evidenței Primăriei Comunei Foeni, în ipotezele expres și limitativ prevăzute de lege;
- consultanță juridică privind procedura aplicabilă moștenirilor vacante, în vederea dobândirii de către Comuna Foeni a dreptului de proprietate asupra imobilelor care au fost deținute de către persoane decedate care nu au avut moștenitori;

**iii. Compartimentul agricol:**

- consultanță juridică în soluționarea cererilor, adreselor și notificărilor primite;
- consultanță juridică în vederea finalizării procesului circumscris reconstituirii și constituirii dreptului de proprietate prin ambele modalități puse la dispoziție de către legiuitor, în natură sau prin acordarea de măsuri compensatorii;
- consultanță juridică în vederea concesiunii sau încheierii de contracte privind dreptul de folosință al terenurilor care sunt în patrimoniul Comunei Foeni;
- consultanță juridică în vederea concesiunii sau încheierii de pășuni comunale crescătorilor de animale aflate în patrimoniul Comunei Foeni;

**iv. Compartimentul de urbanism și de amenajare a teritoriului:**

- consultanță juridică în vederea întocmirii de către Primarul Comunei Foeni sau de către persoanele desemnate a procesului-verbal de constatare și sancționare contravențională a faptelor circumscrise construirii fără autorizație de construire sau cu depășirea autorizației de construire;
  - consultanță juridică în vederea intrării în legalitate a construcțiilor executate fără autorizație de construire sau cu depășirea unei autorizații de construire;
  - consultanță juridică în cazul emiterii de autorizații de construire sau certificate de urbanism, dacă situația juridică incidentă o impune;
  - consultanță juridică privind amenajarea teritoriului și urbanismului;
- b) consultanță juridică oferită Primarului Comunei Foeni din perspectiva atribuțiilor pe care trebuie să le execute, a măsurilor care se impun a fi aplicate, a actelor pe care le semnează și a întregii activități care decurge din calitatea deținută de Primar;
- c) două vizite lunare la sediul Primăriei Comunei Foeni, în vederea soluționării în timp real a oricăror probleme sau dificultăți întâmpinate, constând în activități specifice de consultanță direcționate către fiecare departament în parte al unității administrativ-teritoriale;
- d) asistarea în caz de necesitate a Comunei Foeni, în situațiile în care se întreprind activități de control de către diferite autorități/instituții publice;
- e) consultanță juridică în vederea aplicării măsurilor dispuse de către Foeni de Conturi prin deciziile întocmite cu ocazia procesului de control întreprins la nivelul Primăriei Comunei Foeni;
- f) redactare și negociere contracte:
- consultanță juridică în vederea redactării de contracte și acte adiționale la contracte;
  - asistență în vederea negocierii clauzelor contractuale pentru reducerea gradului de expunere la risc;
  - eliminarea clauzelor contractuale contrare intereselor Comunei Foeni și a celor abuzive;
  - verificarea, sub aspectul legalității, a contractelor încheiate de către Comuna Foeni;



- asistență în rezolvarea diferendelor privind încălcarea clauzelor contractuale și/ sau nerespectarea acestora;
- g) formularea de opinii legale pe teme specifice, solicitate de către Comuna Foeni
- h) acordarea de prioritate în vederea soluționării problemelor urgente semnalate (s.n. chestiuni cu termene limită prevăzute de lege), față de ceilalți clienți ai societății ori posibili clienți (clienți refuzați în favoarea Comunei Foeni), în cel mai scurt timp posibil pentru a preîntâmpina orice prejudiciu susceptibil a fi produs;
- i) acordarea de prioritate Comunei Foeni, Primăriei Comunei Foeni, Primarului Comunei Foeni, Comisiei Locale de Fond Funciar Foeni, față de ceilalți clienți ai societății ori posibili clienți (clienți refuzați în favoarea Comunei Foeni), în cazul ivirii de litigii, în vederea redactării de documente cu caracter juridic, asistării și reprezentării juridice în fața organelor/instituțiilor abilitate;
- j) precum și orice alte servicii juridice solicitate.

1.2. Alte mențiuni: Serviciile juridice prezentate supra pot fi oferite atât personal de către avocații activează în cadrul prestatorului, la sediul unității administrativ-teritoriale ori în alte locații necesare, la sediul prestatorului, precum și prin telefon, e-mail, fax, teleconferință și orice alte mijloace de comunicare, cu condiția ca mijloacele de comunicare utilizate să permită respectarea confidențialității raporturilor dintre avocat și client.

#### **Art. 2. — Onorariul**

2.1. Onorariul convenit este în cuantum de: 2.500 de lei/lună + T.V.A, în limita a 10 de ore pe lună.

2.2. În cazul în care se va depăși numărul de ore (cele 10 de ore), pentru orele suplimentare efectuate onorariul este de 300 de lei pe oră.

2.3. Alte mențiuni cu privire la onorariu: onorariul se va achita lunar în avans, în baza facturii care va fi emisă în prima zi lucrătoare aferente fiecărei luni, în termen de 5 zile de la comunicare, iar orele suplimentare se vor factura trimestrial, doar în cazul în care prin adunarea orelor prestate în fiecare trimestru se va depăși numărul de 10 ore alocate și se vor achita în termen de 5 zile de la comunicarea facturii care va fi însoțită de un raport de activitate privind orele prestate.

#### **Art. 3. — Cheltuieli**

3.1. Cheltuielile sunt în cuantum de: cheltuielile aferente serviciilor prestate conform art. 1.1 nu pot fi calculate/estimate la momentul semnării prezentului contract, însă vor fi calculate la momentul prestării serviciilor, în conformitate cu art. 5.1 din prezentul contract și comunicate în prealabil clientului.

3.2. Cheltuielile aferente activității sus-menționate vor fi suportate de client, separat de plata onorariului.

#### **Art. 4. — Clauze speciale**

4.1. Prezentul contract este titlu executoriu cu privire la sumele datorate de către client cu titlu de onorariu și cheltuieli aferente.

4.2. Raporturile dintre părți nu pot fi dovedite decât cu prezentul contract și/sau în condițiile prevăzute de Statutul profesiei de avocat.



- 4.3. Față de terți dovada prezentului contract se face prin împuternicire avocațială. Prezentul contract nu poate fi adus la cunoștința terților decât cu acordul expres al părților.
- 4.4. Clientul atestă exactitatea și sinceritatea informațiilor pe care le furnizează avocatului și își exprimă acordul ca demersurile făcute de avocat să fie conform informațiilor pe care le-a furnizat.
- 4.5. Executarea obligațiilor asumate de forma de exercitare a profesiei se realizează de către avocații care își exercită profesia în cadrul acestuia.
- 4.6. Neplata onorariului în cuantumul și la termenele fixate potrivit art. 2 din contract, precum și neachitarea contravalorii cheltuielilor efectuate potrivit art. 3 din contract dau dreptul avocatului să procedeze la rezilierea de plin drept a prezentului contract fără nici o altă formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul păct comisoriu de gradul IV își produce efectele de la data scadenței obligației neexecutate.
- 4.7. Toate litigiile privitoare la nașterea, modificarea, stingerea, interpretarea și executarea prezentului contract pot fi supuse regulilor de arbitraj și regulilor de procedură prevăzute de lege și de statutul profesiei de avocat.

#### **Art. 5. – Alte clauze**

- 5.1. Eventuale cheltuieli de transport și de cazare, taxe poștale, taxe de executare, taxe de timbru și orice alte taxe aferente serviciilor prestate, nu sunt incluse în onorariu indicate mai sus și vor fi achitate separat de către client.
- 5.2. Prezentul contract intră în vigoare începând cu 01.01.2024 și este valabil până în data de 31.12.2024.
- 5.3. În cazul în care niciuna dintre părți nu își manifestă dorința de a înceta raporturile contractuale cu cel puțin 30 de zile anterior expirării valabilității contractului, operează o prelungire de drept a duratei contractului pentru o perioadă egală cu cea menționată la 5.2., onorariul urmând a fi actualizat cu rata inflației, în consecință

#### **Art. 6. – Locul și data încheierii. Înregistrarea contractului**

Încheiat astăzi, 09.01.2024, în trei exemplare, ambele părți atestând că exemplarul original a fost înmănat/comunicat clientului sau reprezentantului acestuia iar un exemplar a fost păstrat de către forma de exercitare a profesiei. Contractul a fost înregistrat sub nr. 471 din 09.01.2024 în registrul de evidență a contractelor de asistență juridică.

**FINTA, PISPECZKI, UNGUREANU –  
SOCIETATE CIVILĂ DE AVOCAȚI**  
Atest data, conținutul actului și identitatea  
semnatarului prezentului contract, prin

avocat,  
Paul FINTA  
Semnătura,

**COMUNA FOENI,**  
prin primar,  
Saveta Moldovan.

Contrasemnează,  
secretar general Sabin BUZAȘ,





Avizat contabil,  
șef serviciul contabilitate 1

