

DISPOZIȚIA Nr. 14
din 06 februarie 2025

privind aprobarea planului de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025, aprobarea declarației pentru asumarea unei agende de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025 și desemnarea coordonatorului nimplementării planului de integritate pentru SNA 2021-2025 la nivelul Primăriei comunei Gheorghe Doja, județul Mureș

Primarul comunei Gheorghe Doja, județul Mureș, având în vedere:

- Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021 - 2025, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public

- prevederile art. 154 alin. (1), art. 451 - art. 456, din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. d) și alin. (5) lit. e), precum și a art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă Planul de Integritate privind Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025, la nivelul Primăriei comunei Gheorghe Doja, județul Mureș conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 2. Se aprobă declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art. 3. Se desemnează dl. Tövissi Nándor, coordonatorul implementării planului de integritate la nivel de conducere.

Art. 4. Se desemnează domnul Dombi Alpár-Attila, consilier, persoană responsabilă cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pe perioada 2021-2025 la nivelul comunei Gheorghe Doja, județul Mureș.

Art. 5. Prezenta dispoziție se comunică: Instituției Prefectului Județului Mureș și persoanelor nominalizate în prezenta dispoziție.



Vizat pentru legalitate,
P. Secretar general,
Tövissi Nándor

PLAN DE INTEGRITATE AL COMUNEI Gheorghe Doja (Strategia Națională Anticorupție 2021-2025)

<i>Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul instituției și celor subordonate/coordonate/aflăte sub autoritate, precum și a întreprinderilor publice</i>						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificat	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia către MDLPA	Declarația adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției https://www.primariamaracineni.ro Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat. Da. Publicare pe pagina instituției. Da. Bază de date MDLPA.	Ianuarie 2025	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025	Act administrativ emis de către Primaria Mărăcini și Direcția Națională-Anticorupție Buzău Informarea MDLPA cu privire la emiterea actului administrativ	Întârzieri în desemnarea/actualizarea componenței grupului de lucru.	Dispoziția nr...a Primarului comunei Mărăcini Lista de distribuție Baza de date MDLPA.	Februarie 2025	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate	Nr. de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate: circa...persoane reprezentând angajați ai Comunei Mărăcini (funcționari publici și personal contractual).	Caracter formal al consultării Neparticiparea/neimplicarea angajaților	Propuneri primite de la angajați: Nu au fost înregistrate propuneri.	Februarie 2025	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin act administrativ și diseminat (e-mail, circulară, ședință etc.) Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate. Modalitatea de informare a acestora (ex. ședință, e-mail, circulară, etc.) Plan de integritate publicat pe site-ul instituției	Nedistribuirea planului	Plan de integritate aprobat Minută/circulară/e-mail/listă de luare la cunoștință	Februarie 2025	Conducerea instituției Coordonatorul implementării Planului de integritate/persoanele desemnate pentru implementare SNA	Nu este cazul.

1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate	Caracterul formal al demersului instruit pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare ale riscurilor și vulnerabilităților la corupție/Registru riscurilor de corupție	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.6 Implementare măsurilor de prevenire a materializării riscurilor identificate	Nr. măsuri implementate Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului. Personal insuficient aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/revizuite	Caracter formal al evaluării. Neaplicarea / neimplicare angajaților	Raport de evaluare Bază de date MDLPA	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate / persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare transmis MDLPA	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate / persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificat	Termen de	Responsabil	Buget

<p>2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice.</p>	<p>Nr. programe derulate/activități de informare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Feedback-ul participanților</p>	<p>Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților</p>	<p>Proces Verbal/Minută privind activitatea de conștientizare în cunoașterea consecințelor faptelor de corupție în Primăria Mărcăineni în colaborarea cu Direcția Anticorupție Buzău. Liste de prezență</p>	<p>realizare</p> <p>Anual</p>	<p>Conducerea instituției, coordonatorul planului de integritate</p>	<p>Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului, etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)</p>
<p>2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media)</p>	<p>Nr. sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicate online</p>	<p>Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente ale cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite</p>	<p>Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituțiilor E-mail-uri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe intranet</p>	<p>Permanent</p>	<p>Conducerea instituției Personalul desemnat</p>	
<p>2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații în instituție.</p>	<p>Număr și tipuri de servicii digitalizate Număr de utilizatori servicii digitalizate</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex. Internet)</p>	<p>Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetățeni</p>	<p>2025</p>	<p>Conducerea instituției Personalul desemnat</p>	<p>Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.</p>
<p>2.4 Reglementare procedurilor de obținere cu celeritate în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de instituție</p>	<p>Nr. Proceduri utilizate</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Rețicența la schimbare a angajaților</p>	<p>Lista de proceduri adoptate</p>	<p>31 decembrie 2025</p>	<p>Conducerea instituției Coordonator implementare Plan de integritate</p>	

							personal desemnat
Obiectiv 3: Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției							
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificat	Termen de realizare	Responsabil	Buget	
3.1 Aplicarea standardului de general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Anual	Conducerea instituției Compartimentul informatic/responsabil informații de interes public	În funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile	
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Număr de informații/contracte publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/cunoștințele în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor	Portalul data.gov.ro	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.	
3.3 Publ. carea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 eu.ro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată – Pagina de internet a instituției. Documente în domeniu publicate.	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.	
Obiectiv 4: Consolidarea integrității în domeniul de activitate prioritară							
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificat	Termen de realizare	Responsabil	Buget	

4.1 Auditarea internă, odată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	în fiecare 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției.	Se va estima în funcție de necesarul pentru realizarea activității
--	---	--	---	------------------	---	--



Primar,
ing. Iszlai Tibor

P. Secretar general,
TövissiNándor

Responsabil SNA 2021-2025
Dombi Alpár - Attila

DECLARAȚIE

privind asumarea Agendei de Integritate Organizațională în coordonatele Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025

Având în vedere adoptarea de către Guvernul României a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, aprobate prin Hotărârea nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia,

U.A.T. Comuna Gheorghe Doja, în calitate de autoritate cu rol de a asigura respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local/consiliului județean și de a dispune măsurile necesare pentru aplicarea ordinelor și instrucțiunilor cu caracter normativ la nivelul unității administrativ-teritoriale,

Asumând valorile fundamentale și principiile promovate de către Strategia Națională Anticorupție pe perioada 2021-2025,

Recunoscând importanța obiectivelor Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025

Sprijinind principiile și obiectivele Strategiei Naționale Anticorupție și asumându-și îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a unității administrativ-teritoriale,

ADOPTĂ PREZENTA DECLARAȚIE,

prin care:

- Se confirmă angajamentul că la nivelul U.A.T. Comuna Gheorghe Doja se dispun toate măsurile pentru ca nu să se săvârșească fapte de corupție;
- Condamnă corupția în toate formele în care se manifestă precum și conflictul de interese și incompatibilitățile ca fiind fenomene ce afectează obiectivele instituției și încrederea în aceasta;
- Își exprimă în mod ferm, angajamentul de continuare a eforturilor anticorupție prin toate mijloacele legale și administrative corespunzătoare;
- Împreună cu reprezentanții instituției adoptă toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități precum și

pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public;

- Își asumă îndeplinirea măsurilor specifice ce țin de competența exclusivă a instituției pe care o reprezintă;
- Susține și promovează creșterea gradului de respectare și aplicare a standardelor legale de integritate reflectate în inventarul anexă la Strategia Națională Anticorupție 2021-2025;
- Contribuie la reducerea impactului corupției asupra cetățenilor și asigură implementarea cadrului legislativ anticorupție ce vizează, în principal, prevenirea corupției în instituțiile publice, creșterea gradului de educație anticorupție, combaterea corupției prin măsuri administrative, aprobarea planurilor de integritate și dezvoltarea sistemului național de monitorizare a SNA;
- Autoevaluează anual și informează Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației cu privire la gradul de implementare a măsurilor cuprinse în planul de integritate al instituției, precum și referitor la stadiul implementării măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției (enumerare în Anexa nr. 3 la H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea SNA 2021-2025).

Această declarație a fost adoptată de către

Iszlai Tibor
Primar al comunei Gheorghe Doja



Data
18.12.2024