



**ROMANIA**

JUDETUL ARAD  
COMUNA GHIOROC  
CONSILIUL LOCAL



317135, Com. Ghioroc, nr. 89, jud. Arad, tel. 0257/461101, Fax. 0257/461425  
e-mail: primariaghioroc@clicknet.ro

**HOTĂRÂREA Nr. 10**

**din 26.01.2016**

privind adoptarea „Programului de curățenie, igienizare și protejării mediului în localitățile comunei Ghioroc”.

### **Consiliul Local al comunei Ghioroc, județul Arad**

#### **Având în vedere:**

- necesitatea stabilirii unor măsuri ferme, pentru localitățile comunei Ghioroc, privind curățirea, igienizarea și protecția mediului și care să prevadă obligațiile atât a autorității publice locale cât și instituțiilor publice, agenților economici cu sau fără personalitate juridică precum și gospodăriilor persoanelor fizice;
- prevederile OGR nr. 21/2002- privind gospodărirea localităților urbane și rurale,
- prevederile art. 36 alin. 2 lit. d din Legea nr. 215/2001
- votul exprimat în ședința din 31.01.2011 de Consiliu local al comunei Ghioroc

**In temeiul art. 45 alin.(1) din Legea nr. 215/2001- privind administrația publică locală, cu completările și modificările ulterioare,**

#### **HOTĂRĂȘTE :**

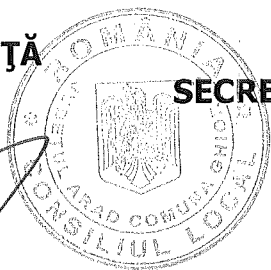
**Art.1.** Se adoptă „ Programul de curățenie, igienizare și protejării mediului în localitățile comunei Ghioroc” prezentat în Anexa 1 la prezentul proiect și care face parte integrantă din acesta.

**Art.2.** Prezenta hotărâre, va intra în vigoare după 30 de zile.

**Art.3.** Cu ducerea la îndeplinirea acestuia, se încredințează viceprimarul comunei Ghioroc, lucrătorii din compartimentul Gospodărire comunală al Primăriei comunei, instituțiile publice, agenții economici și gospodăriile populației din localitățile comunei.

Prezenta hotărâre va fi comunicat, prin afișare la locurile de afișaj și publicare în ziarul local, cu persoanele juridice și fizice interesate și cu responsabilități de pe raza comunei .

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CIOS DANUT PETRU**



**Contrasemnează,  
SECRETAR: BRADICEAN PETRU SORIN**

**ANEXA 1**

**La proiectul de hotărâre  
Privind adoptarea „Progra-  
mului de curățenie, igieniza-  
re și protejării mediului în  
localitățile comunei Ghioroc**

**P R O G R A M**

**Privind curățenia, igienizarea și protejarea mediului în  
localitățile comunei Ghioroc.**

Asigurarea și păstrarea curățeniei, igienizării, protejării mediului și ordinii pe teritoriul localităților comunei, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală a autorității administrației publice locale, a instituțiilor publice, agenților economici și a altor persoane juridice precum și a tuturor cetățenilor comunei noastre.

Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin autoritatea publică locală, va adopta programe, care vor cuprinde obligațiile și măsurile ce se impun pentru asigurarea participării cetățenilor, a instituțiilor publice și a agenților economici cu sau fără personalitate juridică la realizarea acțiunilor de îndeplinire și păstrare a curățeniei în interiorul localităților și în afara acestora, de efectuarea la timp a activităților gospodărești necesare.

**CAPITOLUL I**

**Art.1.- Obligațiile și răspunderile instituțiilor publice, ale agenților economici și ale celorlalte persoane juridice de pe raza comunei, sunt următoarele:**

- 1.- să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea ,prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări, zugrăveli și a altor lucrări specifice;**
- 2.- să asigure repararea, spălarea geamurilor și a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și a fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea și curățirea periodică a acestora;**
- 3.- să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin precum și pe căile de acces;**
- 4.- să asigure igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități permanente de curățare, dezinsecție și dezinsectare;**
- 5.- să depoziteze corespunzător reziduurile menajere, industriale, agricole precum și a materialelor re folosibile până la ridicarea acestora de către firma de salubritate autorizată cu care unitatea are contract de ridicare a acestora;**

6.- să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc

prin măturarea, cosirea ierbii, amenajarea de spațiu verde cu strat de flori, toaletarea pomilor aparținători, curățirea și decolmarea șanțului și podețelor, îndepărtarea zăpezii și gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care aceștia își desfășoară activitatea;

7.- să asigure curățirea mijloacelor de transport și utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;

8.- să încheie contracte de ridicare a gunoaielor și rezidurilor menajere cu firma de specialitate autorizată acestui scop;

9.- se interzice depozitarea pe domeniul public a mașinilor și utilajelor de orice fel sau abandonarea acestora;

10.- se va urmări respectarea normelor de mediu privind interzicerea focului pe miriști sau alte zone periculoase;

11.- se interzice deversarea apelor uzate din incintele unităților în șanțurile de colectare a apei pluviale;

12.- să respecte normele de igienă privind desfacerea mărfurilor în unitățile comerciale și de alimentație publică în vederea protejării sănătății populației.

## CAPITOLUL II

### Art.2.- Obligațiile ce revin cetățenilor comunei:

1.- să întrețină și să curețe permanent locuințele pe care le dețin în proprietate sau în chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejurimilor acestora;

2.- să curețe, să tencuiască și să zugrăvească, ori de câte ori este necesar, fațadele locuințelor amplasate la frontul stradal precum și a gardului împrejmuit;

3.- să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate conform legii, în condițiile și la termenele prevăzute de acestea;

4.- repararea și întreținerea instalațiilor aferente imobilelor deținute;

5.- menținerea curățeniei pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau drumului din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc, prin măturarea săptămânală a acestora, curățirea și decolmarea șanțului și podețelor pentru scurgerea apei pluviale, toaletarea pomilor pentru asigurarea unei circulații normale pe trotuar, văruirea periodică a acestora, amenajarea de strat cu flori pe porțiunea dintre trotuar și șanțul pentru scurgerea apei pluviale precum și cosirea periodică a ierbii;

6.- îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc sau pe care le folosesc;

7.- să respecte și să păstreze curățenia pe arterele de circulație, în piețe, locuri de joacă pentru copii, stații ale mijloacelor de transport în comun, terenuri de sport, cămine culturale sau în alte locuri publice;

8.- să depoziteze rezidurile și gunoaielor menajere și de orice fel, selectate, în tomberoane care vor fi ridicate săptămânal de firma de specialitate autorizată în acest scop, în baza contractelor de prestare de servicii încheiate cu aceștia;

9.- să curețe mijloacele de transport la intrarea acestora pe drumurile publice, deținute și folosite de persoanele fizice;

10.- să execute lucrări de igienizare, derazatizare și dezinsecție a imobilelor și incintelor acestora pe care le dețin sau le folosesc;

11.- să respecte normele de igienă la desfacerea mărfurilor alimentare, agricole și de altă natură în piețe de către producători sau comercianți;

12.- se interzice proprietarilor de animale sau păsări a le lăsa libere pe străzi, parcuri sau alte locuri publice ;

13.- deplasarea animalelor la locurile de pășunat va fi permisă numai în perioada autorizată pentru acest lucru, pe traseele stabilite și aprobate de consiliul local și numai însoțite până la locurile stabilite de adunare a acestora fiind interzisă deplasarea acestora pe D.J., care se va putea face numai în condițiile legii privind transportul acestora cu mijloace speciale de transport;

14.- este interzisă depozitarea sau abandonarea a mașinilor, utilajelor de orice fel pe domeniul public;

15.- se interzice depozitarea pe domeniul public a materialelor de construcții, balast, piatră, bolțari, cărămidă, lemne sau tulei mai mult de 48 ore, perioadă necesară introducerii acestora în incinta gospodăriei cu excepția cazurilor de construcții și aprobării date de Primăria comunei în care se va stabili durată de depozitare și a taxei ce va fi plătită pentru utilizarea domeniului public respectiv;

16.- se interzice deversarea apelor uzate și menajere în șanțurile pentru scurgerea apei pluviale;

17.- să asigure curățirea permanentă a cimiterelor de resturile vegetale și gunoaie rezultate în urma curățirii și amenajării mormintelor de către administratorii acestora sau aparținători;

18.- să respecte normele de mediu privind interzicerea arderii miriștilor și folosirii focului în zonele periculoase;

19.- să asigure și să monteze plăcuța indicatorare cu numărul administrativ al fiecărui imobil sau teren intravilan din proprietate sau pe care îl folosește;

20.- să îngrădească, să curețe și să igienizeze terenul intravilan din proprietate sau în folosință;

In cazul locuințelor aflate blocuri, asociațiile de proprietari vor prelua, potrivit prevederilor legale, atribuțiile din prezentul program de curățire, igienizare și protejării mediului ce revin cetățenilor din aceste

locuințe și vor răspunde pentru realizarea măsurilor stabilite în prezentul în fața autorității publice locale din comună.

### CAPITOLUL III

#### Alte dispoziții și măsuri:

**Art.3.-** Autoritatea publică locală prin compartimentul specialitate va asigura:

1. pubele și coșuri de gunoi în zona de agrement, stații ale mijloacelor de transport în comun, locuri de joacă pentru copii, parcuri, piețe, terenuri de sport și alte locuri publice;
- 2.- repararea și întreținerea străzilor și trotuarelor;
- 3.- amenajarea și întreținerea permanentă a parcurilor și locurilor de joacă pentru copii;
- 4.- curățirea și igienizarea pieții agro-alimentare;

**Art.4.-** Pentru lucrările prevăzute la cap. I și II ce cad în sarcina instituțiilor publice, unităților economice, persoanelor juridice și respectiv cetățenilor comunei care refuză să execute aceste lucrări în urma somației primite li se vor aplica sancțiunile contravenționale, iar lucrările vor fi executate cu lucrătorii compartimentului de gospodărire comunală contravaloarea acestor lucrări fiind stabilită conform „Listei tarifelor pentru executarea unor lucrări de gospodărire comunală ce cad în sarcina agenților economici sau locuitorilor comunei și care se vor executa de lucrătorii compartimentului de gospodărire comunală” contravaloarea acestora fiind debitată și încasa prin organul financiar al Primăriei Ghioroc.

Persoanele care nu pot executa aceste lucrări dar care solicită ca aceste lucrări să le fie executate în regim de prestare de servicii de către lucrătorii compartimentului de gospodărire comunală al Primăriei Ghioroc li se vor aplica aceleași tarife.

### CAPITOLUL IV

#### Sanctiuni .

**Art.5.-** Nesocotirea sau neîndeplinirea obligațiilor și responsabilităților stabilite prin prezentul Program de curățire, igienizare și protejarea mediului constituie contravenție care se sancționează după cum urmează:

a.- cu amendă de la 100-500 lei contravențiile prevăzute la Art.2 punctele: 5, 6, 7, 12, 13, 16, 17 și 19;

b.- cu amendă de la 100-200 lei contravențiile prevăzute la Art.2 punctele: 1, 2, 8, 9, 10, 11, 14, 15, 18 și 20 și de la Art. 1 punctele: 2, 6, 8 și 12;

c.- cu amendă de la 200-500 lei contravențiile prevăzute la Art.1 punctele: 1, 3, 4, 5, 7 și 12;

**d.- cu amendă de la 500-1000 lei contravențiile prevăzute la Art.1 punctele: 9, 10 și 11**

**Art.6.- Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute la alineatul precedent se fac de către primar, viceprimar și împuterniciții primarului acestea efectuându-se în conformitate cu prevederile O.G.nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, proceselor verbale încheiate și amenzilor stabilite în baza prezentei hotărâri sunt aplicabile prevederile acestei Ordonanțe.**

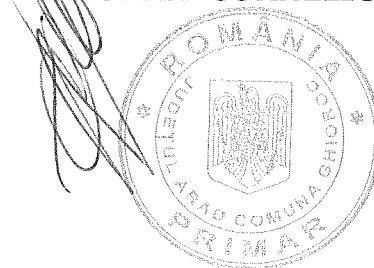
**Art.7.- Impotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia la Judecătoria Lipova.**

## **CAPITOLUL V**

### **Diposiții finale.**

**Art.8.- Persoanelor fără venituri sau cu venituri mici, de până la 300 lei de familie, și care din cauza vârstei sau a sănătății nu pot să-și îndeplinească obligațiile prevăzute în prezentul program; acestea vor fi realizate, după identificarea acestor persoane, prin grija compartimentului de specialitate al Primăriei Ghioroc, fără a mai fi debitați pentru lucrările efectuate de aceștia.**

**PRIMAR,  
POPI MORODAN CORNELIU**



Județul Arad  
Comuna Ghioroc

Anexa 2

**LISTA**

Tarifelor pentru executarea unor lucrări de gospodărire comunală ce cad în sarcina locuitorilor comunei și care vor fi executate cu lucrătorii compartimentului de gospodărire comunală al Primăriei comunei Ghioroc

Nr. Crt.	Lucrarea ce se execută	U.M.	Tarif lei
1	Muncitori necalificați	pers/ora	6,52
2	Muncitori calificați	pers/ora	7,48
3	Cosit iarba cu motocosoitoare	m <sup>2</sup>	0,5
4	Toaletat pomi cu motofierăstrău telescopic	oră	27,94
5	Curățat șanțuri	ml	0,85
6	Tuns și corectat gard viu mecanic	oră	27,94
7	Decolmatat șanțuri	mc	22,25
8	Măturat trotuare manual	100 m <sup>2</sup>	6,52
9	Încărcat și transport gunoi rezultat din lucrări	to	81,68
10	Tăiat pomi uscați cu motofierăstrău	oră	27,94
11	Tăieri arbuști pînă în 1,5m	buc	1,72
12	Văruit pomi	buc	0,5
13	Strîns frunze cu grebla	10 m <sup>2</sup>	0,73
14	Amenajat strat flori în zona verde	10 m <sup>2</sup>	5,15
15	Plantat flori	10 m <sup>2</sup>	6,52
16	Semănat flori perene	m <sup>2</sup>	0,8
17	Plantat flori și arbuști	buc	5,03
18	Curățat și decolmatat podețe	mc	25,32

**Notă:**

Materialul săditor va fi taxat conform prețului de achiziție dacă acesta nu este asigurat de beneficiar.

Tarifele au fost calculate conform normativelor în vigoare