



Nr. 11224/23.11.2023

A N U N Ț

Primăria comunei Păuliș, județul Arad, organizează, în temeiul prevederilor art. 464-465 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ și art. 44 din HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, concurs de ocupare a funcției publice specifice vacante de **Polițist local clasa I ,grad profesional principal** în cadrul **Compartimentului** Poliție locală cu durată normală a timpului de lucru de 8 ore/zi, respectiv 40 ore/săptămână.

1. Probe stabilite pentru concurs: selecția dosarelor de înscriere, proba scrisă, interviul.

2. Condiții de desfășurare a concursului:

- pentru înscrierea la concurs, candidații vor depune dosarele de concurs la Biroul Resurse umane din cadrul Primăriei comunei Păuliș, în perioada 23.11.2023 – 12.12.2023, ora 16.00. Afișarea rezultatului selecției de dosare se va face în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor .

- Data, ora și locul organizării probei scrise **04.01.2024** ora 10.00, la sediul Primăriei comunei Păuliș.

Afișarea rezultatului probei scrise 05.01.2024, la sediul Primăriei Păuliș.

- Data, ora și locul organizării interviului 09.01.2024 ora 10.00 la sediul Primăriei comunei Păuliș.

Afișarea rezultatului interviului 09.01.2024, la sediul Primăriei Păuliș.

După afișarea rezultatelor obținute la fiecare din probe, candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatelor.

3. Condiții generale: Poate participa la concurs, persoana care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 465 OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ .

4. Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- 5 ani vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- Permis de conducere categoria B obligatoriu;

5. Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs, adresată conducătorului instituției publice organizatoare (formularul poate fi descărcat de pe site-ul Primăriei www.paulis.ro, Secțiunea Concursuri);
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copie certificate naștere și casatorie (daca este cazul) ;
- copiile diplomelor care atestă nivelul studiilor , sau echivalentul lor ;
- cazierul judiciar ;
- copie carte munca sau adeverințe care să ateste vechimea în specialitatea studiilor ;
- avizul medical cu mențiunea apt pentru funcția publică de execuție de polițist local, obținut în urma examenului medical de medicina muncii emis de clinica cu care instituția noastră are contract de prestări servicii în acest domeniu, respectiv Medlife Genesis;
- au obținut avizul psihologic în vederea angajării în care sunt precizate următoarele concluzii: APT PSIHOLOGIC pentru polițist local/conducător auto/port armă.
- Curriculum vitae.
- copie permis conducere;

Copiile de pe actele prevăzute mai sus, se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul, sau în copii legalizate.

6. Bibliografie:

1. Constituția României, republicată;
2. O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare – Titlul I și II ale părții a VI-a ;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 155/2010 a Poliției locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;
6. HG nr. 1332/2010 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Poliției locale;
7. OG nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare;
8. OUG nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Tematica :

1. Titlul II-Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Titlul III Autoritățile publice din Constituția României, republicată;
2. Reglementări privind funcția publică și funcționarii publici;
3. Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare;

4. Reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
5. Reglementări privind Poliția locală;
6. Reglementări privind organizarea și funcționarea a Poliției locale;
7. Reglementări privind regimul juridic al contravențiilor;

Pentru relații suplimentare, vă puteți adresa Compartimentului Resurse umane din cadrul Primăriei comunei Păuliș, sau la telefon 0257 388 101.

Afișat azi, 23.11.2023, la avizierul Primăriei comunei Păuliș, str. Eroilor, nr. 2, jud. Arad, și pe site-ul Primăriei Păuliș, www.paulis.ro.

Întocmit
Comp. Resurse umane
Inspector TĂNASE ANCA

PRIMAR
TURCIN IOAN
COMUNA
PĂULIȘ
ARAD-ROMANIA