

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
PRIMĂRIA

www.sanpetrudocampie.ro



sanpetru@cmures.ro

DISPOZIȚIA nr. 70
Din 02.05.2022

Privind acordarea gradatiei corespunzatoare transei de vechime în munca d-lui [REDACTED], personal contractual de executie în aparatul de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie:

Avand in vedere :

-referatul Compartimentului Buget Finanțe Resurse Umane ,inregistrat cu nr. 2309 din 26.04.2022
In conformitate cu:

-prevederile art.10 alin.(4), alin.(5) din Legea-cadru privind salarizarea personalului platit din fonduri publice nr.153/2017,cu modificarile si completarile ulterioare;

-O.U.G. nr 1/2020 și OUG nr. 226/30.12.2020, privind unele masuri fiscal-bugetare si pentru modificarea si completarea unor acte normative si prorogarea unor termene;

- Contractul individual de muncă nr. 3912/2020

-H.C.L. nr.4 din 08.01.2021 privind stabilirea salariului de baza pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale,,Administratie,,din aparatul de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș si aprobarea organigramei, statului de functii;

In temeiul art.155,alin.(1),lit.e),art.196 alin.(1),lit.b) si art.199 alin.(1) di Ordonanta de Urgenta nr.57/2019,privind Codul Administrativ cu modificarile si completariel ulterioare;

DISPUNE

Art.1 Incepad cu data de 01.04.2022 se acorda gradatiã 2 corespunzatoare transei de vechime în muncã si drepturile salariale d-lui [REDACTED] personal contractual de executie ,in cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Sânpetru de Câmpie, județul Mureș ;

Art.2 (1) Incepad cu data 01.04.2022, [REDACTED] va avea un salariu de baza brut lunar de 3877 lei, calculat astfel: 2230 lei (salariul minim brut)x 1.54 (coeficient salarizare) la care se adaugã un spor de vechime de 12.88 % corespunzãtor gradatiiei 2 de vechime în muncã.

(2) Salariatul beneficiaza si de indemnizatia de hrana in cuantum de 347 lei impozabil, lunar, proportional cu timpul de lucru efectiv;

Art.3 Prezenta dispozitie va fi comunicata d-lui [REDACTED], in cel mult 5 zile de la data comunicarii oficiale catre Prefect si poate fi contestata in termen de 20 zile calendaristice de la data primirii, in urmatoarele conditii:

- contestatia se depune la sediul Primãriei comunei Sânpetru de Câmpie;
- contestatia va fi solutionata de primarul comunei Sânpetru de Câmpie in termen de 30zile lucratoare;
- împotriva modului de solutionare a contestatiei, [REDACTED], se poate adresa instantei de contencios administrative sau, dupa caz, instantei judecatoresti competente potrivit legii, in termen de 30 zile calendaristice de la data comunicarii solutionarii contestatiei;

Art.4 Compartimentul Buget Finanțe Resurse Umane va duce la indeplinire prevederile prezentei

Art.5 Secretarul general al comunei Sânpetru de Câmpie va aduce la cunoștință persoanei nominalizată la art. 1și autorităților interesate –Institutia Prefectului-judetul Mureș si se va aduce la cunostiinta publica prin afisare pe site-ul oficial al institutiei.

Primar,
Crăciun Spiru Șerban



Contrasemnează
Secretar general, Teglaș Adriana

ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
PRIMĂRIA

www.sanpetrudecomia.ro



sanpetru@cmures.ro

DISPOZIȚIA NR. 69
Din 02.05.2022

privind modificarea comisiei împuternicite să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă, în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare de către personalul contractual din cadrul Unității Administrativ Teritoriale Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie

Primarul Comunei Sânpetru de Câmpie, având în vedere:

Raportul de specialitate cu nr. 2458 din 02.05.2022, a compartimentului Buget- Finanțe, Resurse – Umane, prin care se propune d-lui Primar emiterea unei dispoziții privind propunerea de modificare Constituie a Comisiei împuternicite să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă, în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare de către personalul contractual din cadrul Unității Administrativ Teritoriale Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie

Ținând cont de prevederile art. 247, din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia angajatorul dispune de prerogativă disciplinară, având dreptul de a aplica, potrivit legii, sancțiuni disciplinare salariaților săi ori de câte ori constată că aceștia au săvârșit o abatere disciplinară, respectiv o faptă în legătură cu munca și care constă într-o acțiune sau inacțiune săvârșită cu vinovăție de către salariat, prin care acesta a încălcat normele legale, respectiv Regulamentul inter, contractual individual de muncă, fișa postului, ordinele și dispozițiile ale conducătorilor ierarhici, (Primar și Viceprimar) ;

Luând în considerare prevederile art. 248, art. 250 și art. 251, din Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia sancțiunile disciplinare sunt stabilite în raport cu gravitatea abaterii disciplinare săvârșite de salariat, în urma efectuării unei cercetări disciplinare prealabile, de către persoanele împuternicite de către angajator să efectueze cercetarea, cu excepția sancțiunii,, avertisment scris,,.

În baza CAP. III Drepturi și obligații ale personalului contractual din administrația publică, precum și răspunderea acestuia conform art. 549 și art. 553, coroborate cu prevederile art. 490, alin. (1), din OUG. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, conform cărora, personalul contractual încadrat de autoritățile publice în baza unui contract individual de muncă exercită drepturile și îndeplinește obligațiile stabilite de legislația în vigoare în domeniul raporturilor de muncă și de contractele colective de muncă direct aplicabile. Încălcarea de către personalul contractual cu vinovăție a îndatoririlor de serviciu atrage răspunderea administrativă.

Ținând cont de prevederile Regulamentului Intern al UAT Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie, coroborate cu prevederile din Regulamentul de Organizare și Funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie.

În temeiul prevederilor, art. 155, alin. (1), lit. d), alin. (5), lit. e) și art. 196, alin. 1, lit. b din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

DISPUNE

Art. 1 Se modifică art. 1 din dispoziția primarului nr. 55 din 11.04.2022 privind comisia împuternicită să realizeze cercetarea disciplinară prealabilă, în cazul săvârșirii abaterilor disciplinare de către personalul contractual din cadrul Unității Administrativ Teritoriale Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie, cu următoarea componență;

Secretar al Comisiei de disciplină:

Rusu Maria Simona – Consilier Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie

Secretar supleant al Comisiei de disciplină:

Coldea Ioan Bogdan – Referent, Primăria Comunei Sânpetru de Câmpie ;

Art. 2 Celelalte înscrisuri din dispoziția ne. 55 /2022 rămân neschimbate.

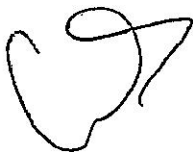
Art. 3 Nerespectarea procedurii de constituire a Comisiei de disciplină poate fi atacată, conform Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, la Tribunalul Mureș– Secția de contencios administrativ și fiscal, de conflicte de muncă și asigurări sociale, de orice persoană interesată.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează secretarul general al comunei Sânpetru de Câmpie

Art. 5 Prezenta dispoziție se comunică persoanelor nominalizate la art. 1, Instituției Prefectului – Județul Mureș, dosar personal, Primarul Comunei Sânpetru de Câmpie și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul Primăriei Comunei Sânpetru de Câmpie și pe pagina de internet a instituției .

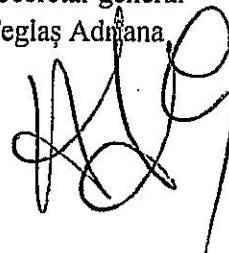
Primar,

Crăciun Spiru Șerban



Secretar general

Teglaș Adriana



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA SÂNPETRU DE CÂMPIE
PRIMĂRIA

www.sanpetrudecampie.ro



sanpetru@mures.ro

DISPOZIȚIA nr. 68
Din 02.05.2022

Privind desemnarea d-nei Buruian Ionel Daniela , consilier la Primăria comunei Sânpetru de Câmpie, ca consilier de etică și pentru monitorizarea respectării normelor de conduită a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Sânpetru de Câmpie

Primarul comunei Sânpetru de Câmpie

Avand in vedere :

- Ordinul nr. 600/2018, privind aprobarea Codului Controlului intern intermanagerial al entităților publice ;
 - În conformitate cu prevederile art. 155, alin.(5),lit. e) și art.451, alin. (1) și (3), art. 452, art. 454, din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ , cu modificările și completările ulterioare ;
- În temeiul dispozițiilor art. 196, alin. (1), lit. "b" din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art.1 Începând cu data prezentei se numește Dna Buruian Ionel Daniela , consilier la Primăria comunei Sânpetru de Câmpie , ca consilier de etică și pentru monitorizarea respectării normelor de conduită a funcționarilor publici și personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Sânpetru de Câmpie

Art. 2 La data prezentei dispoziții se abrogă orice alte dispoziții contrare

Art. 3 Consilierul de etică îndeplinește următoarele atribuții ;

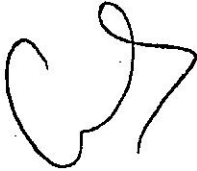
- a) acordarea de consultanță și asistență funcționarilor publici din cadrul Primăriei comunei Sânpetru de Câmpie și serviciile publice fără personalitate juridică subordonate Consiliului Local al comunei Sânpetru de Câmpie , cu privire la respectarea normelor de conduită;
- b) monitorizează modul de aplicare a prevederilor prezentului cod de conduită în cadrul Primăriei comunei Sânpetru de Câmpie și a serviciilor publice fără personalitate juridică, subordonate Consiliului Local al comunei Sânpetru de Câmpie ;
- c) desfășoară activitate de consiliere etică și întocmește rapoarte trimestriale privind respectarea normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul Primăriei comunei Sânpetru de Câmpie și serviciile publice fără personalitate juridică subordonate Consiliului Local al comunei Sânpetru de Câmpie, atât pe baza solicitării scrise a funcționarului public sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduită adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia în cazul activității de consiliere etică;

- d) organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice cu privire la respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică locală, sau cu instituția publică respectivă
- e) semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici
- f) analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină
- g) poate adresa în mod direct întrebări sau poate aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se însărcinează secretarul general al Comunei Sânpetru de Câmpie

Art. 4. Un exemplar din prezenta dispoziție se va comunica Instituției Prefectului – Județul Mureș, Primarului Comunei Sânpetru de Câmpie.

Primar,
Crăciun Spiru Șerban



Contrasemnază
Secretar general, Teglaş Adriana

