

ANUNȚ

Primăria comunei ȘTIUCA, județul Timiș, organizează **concurs** pentru ocuparea postului vacant de muncitor necalificat, compartiment Administrativ, pe perioadă nedeterminată, 8 ore/zi, 40 ore/săptămână, în data de **1 și 3 martie 2023**.

Cerințele generale necesare pentru ocuparea posturilor vacante pentru care se organizează concursul:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unități sanitare abilitate;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals sau a unor fapte de corupție ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea situației în care a intervenit reabilitarea.

Cerințele specifice necesare pentru participarea la concurs și ocuparea funcției contractuale:

- Studii gimnaziale/profesionale/medii;
- Vechime în muncă: nu necesită;
- Permis categoria "B".

Dosarul de concurs se depune în perioada **1 februarie- 14 februarie 2023, orele 09,00-14,00** la secretariatul Primăriei ȘTIUCA, doamna secretar general Trif Gina-Elena, din localitatea Știuca nr.111 jud.Timiș.

Termenul limită până la care se pot depune dosarele este 14 februarie 2023, ora 14,00.

Dosarul de înscriere va conține în mod obligatoriu următoarele:

1. Copia actului de identitate
2. Cerere de înscriere, tip la concurs va fi pusă la dispoziție la sediul Primăriei Știuca
3. Copiile diplomelor de studii
4. Copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă
5. Cazierul judiciar
6. Adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
7. Curriculum vitae.

Calendarul concursului:

- Depunerea dosarelor de înscriere la concurs 01.02.2023-14.02.2023.
- Selecția dosarelor – 15.02.2023.
- Proba practică – 1 martie 2023 ora 10.00.
- Interviu – 3 martie ora 12.00.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba practică și proba interviu, candidații nemulțumiți pot depune *contestație la în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului* de la probele concursului.

Bibliografie

- Constituția României
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă. (obligațiile lucrătorilor)
- Tehnologia meseriei (cunoștințe teoretice și practice).
- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, titlul III, Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii.

Tematica

- Efectuarea lucrărilor de întreținere și curățenie în parcurile primăriei, pe domeniul public, curtea primăriei și spații adiacente;
- Norme de sănătate și igienă privind depozitarea, păstrarea, transportul deșeurilor de salubritate;
- Obligațiile lucrătorilor;
- Execută lucrările publice, sarcini de rutină legate de construcția și întreținerea drumurilor și altor proiecte de lucrări publice;
- Lucrări la amenajarea terenurilor sportive;
- Îngrijirea spațiilor verzi;
- Muncitor necalificat la întreținerea de drumuri, șosele, poduri, săpături manuale;
- Muncitor necalificat în construcția de clădiri, execută sarcini de rutină legate de construcția clădirilor și lucrării de demolare a clădirilor, căptușeli zidărie, plăci mozaic, faianță, gresie și parchet;
- Muncitor necalificat la spargerea și tăierea materialelor de construcții.

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul Primăriei Comunei ȘTIUCA, din loc.Știuca nr.111, tel 0256/335934, int. 15, e-mail: primaria.stiuca@cjtimis.ro, la doamna secretar general Trif Gina-Elena.



PRIMAR,
Vasile Bejera